



ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ОБЛЕКЛО

“Недка Иван Лазарова”

7000 Русе, ул. “Велико Търново” 21

УТВЪРДИЛ:

инж. Ивелина Апостолова

Директор на Професионална гимназия по облекло
„Недка Иван Лазарова“ – Русе



П Л А Н

за квалификационната дейност
в Професионална гимназия по облекло
„Недка Иван Лазарова” – гр. Русе
за учебната 2026/2027 година

I. АНАЛИЗ НА КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ.

През изтеклата 2025/2026 учебна година квалификационната дейност в Професионална гимназия по облекло „Недка Иван Лазарова“ – Русе е подчинена на:

- Наредба № 15 за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти (с придобиване на кредити);
- Национална програма „Квалификация на педагогическите специалисти“ 2025 г.;
- План за квалификация на педагогическите специалисти на РУО – Русе за учебната 2025/2026 г.;
- План за квалификационната дейност в Професионална гимназия по облекло „Недка Иван Лазарова“ – Русе за учебната 2025/2026 г.;
- Идентифицираните потребности на педагогическите специалисти.

Проведените обучения бяха насочени към подкрепа на учителите за повишаване на квалификацията и подобряване на професионалните им умения.

Някои квалификационни дейности се проведеха чрез дистанционно обучение през електронните платформи на ZOOM и Teams.

Реализирани квалификационни дейности	Организиран и проведен	Резултат
На училищно ниво, вътрешноинституционални квалификации и обучения	по План за квалификационната дейност в ПГО „Недка Иван Лазарова“ – Русе за учебната 2025/2026 г.	9 обучения

Обучение на тема: „Климатичните проблеми в образователната система“ – 1 квалификационен кредит	в СУ „Васил Левски“ – Русе	1 обучение – 3 педагогически специалисти
Други обучения	от други институции; по проект МПОО	2 обучения; 1 обучение – 14 педагогически специалисти

Отчитайки силните страни и слабостите в работата си през изтеклата година, педагогическите специалисти следва да отправят поглед към критично важни аспекти в своята работа, а именно:

- развитие на способностите и самоувереността на учителите да създават позитивна среда, благоприятстваща ученето и успешно да управляват интереса, мотивацията, ангажираността, резултатите на учениците, както и деструктивното им поведение;
- стимулиране на увереността на педагогическите специалисти да използват разнообразие от практики и стратегии за преподаване и оценяване, допринасящи за напредъка на учениците;
- развитие на компетентностите на учителите, свързани с оказване на ефективна емоционална и когнитивна подкрепа на своите ученици, мотивиране и поощряване в ученето;
- използване на облачна среда за образователни услуги, съвременни и достъпни за учители и ученици електронни платформи за споделена среда, комуникация в реално време;
- създаване и прилагане на дигитални учебни ресурси (изготвяне на електронни дидактически материали, електронни уроци за нови знания и електронни тестове за упражнения и контрол на усвоения материал) в съответствие с учебните програми за общообразователна подготовка от VIII до XII клас;
- прилагане на STEM – технологии в иновативен „Център за технологии в креативните индустрии“ към училището;
- изготвяне на електронно портфолио като инструмент за атестиране и професионално развитие на учителя.

II. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ:

- 2.1. Настоящият план е изготвен на основание чл. 44, ал. 5 от Наредба 15 от 22.07.2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти и е в съответствие със:
- 2.2. Стратегията за развитие на институцията 2023 – 2028 г. и План за действие и финансиране;
- 2.3. Установените потребности за повишаване на квалификацията;
- 2.4. Годишните средства за квалификация;
- 2.5. Възможностите за участие в международни и национални програми и проекти.

III. ЦЕЛИ:

- 3.1. Повишаване на научната, методическата и педагогическата подготовка и създаване на мотивация за саморазвитие и самоусъвършенстване на учителите.
- 3.2. Усъвършенстване, промяна и развитие на професионалните умения, нагласи и ценности.
- 3.3. Постигане на положителни промени в личността на учениците и овладяване на трайни знания, умения и компетенции.

- 3.4. Устойчиво развитие на капацитета и повишаване на квалификацията.
- 3.5. Осигуряване на условия и подкрепа за прилагането на педагогически иновации и съвременни подходи на преподаване.
- 3.6. Развиване на умения за прилагане на различни съвременни образователни технологии и иновативни методи на преподаване за успешното усвояване на учебното съдържание по предмети.
- 3.7. Усъвършенстване на уменията за комуникация за установяване на рационални и емоционални взаимоотношения с учениците.
- 3.8. Усъвършенстване методиката на обучение по отделните предмети.
- 3.9. Координиране на теоретичните знания с практическото им приложение в партньорство с бизнеса.
- 3.9. Ефективна и ефикасна диагностика на знанията и уменията на учениците чрез използването на иновативни методи и форми.
- 3.10. Прозрачност на постигнатите резултати от учителите и възможност за по-добра координация в тяхната дейност.
- 3.11. Кариерно израстване и повишено участие в краткосрочни обучения.

IV. ОСНОВНИ ЗАДАЧИ:

- 4.1. Създаване и поддържане на система за идентифициране на дефицити и диагностика на състоянието на научната, педагогическата и методическата подготовка на учителите.
- 4.2. Мотивиране и стимулиране професионалните изяви на педагогическите специалисти за саморазвитие и самоусъвършенстване чрез:
 - 4.2.1. обмяна на педагогически опит – открити уроци, дискусии, работни срещи, организирани колективни форми за професионална квалификация, практически задачи, лекции и семинари;
 - 4.2.2. популяризиране на постигнатите успехи и постижения;
 - 4.2.3. уеднаквяване на критериите и формите за проверка и оценка на знанията, в съответствие с новите образователни изисквания;
 - 4.2.4. подпомагане на новоназначени учители;
 - 4.2.5. награждаване на изявени учители;
 - 4.2.6. публикуване постиженията на учителите и техните ученици в училищния сайт, на сайта на РУО – Русе, в рубрика „Добри практики“ на сайта на МОН, в местния печат и социалните мрежи.
- 4.3. Използване на създадената облачна платформа за достъп, съхранение и използване на документи и материали от квалификационната дейност, за популяризиране и анализ на добри педагогически практики и тяхното адаптиране към конкретни учебни предмети, за усъвършенстване на методите и пътищата за получаване на информация относно постиженията и опита на учителската колегия по различни специалности.
- 4.4. Мотивиране на учениците за постигане на положителни и трайни промени при овладяване на знания, умения и навици.
- 4.5. Повишаване качеството на образователно-възпитателния процес.

V. ОСНОВНИ ПРИОРИТЕТИ:

- 5.1. Подобряване на състоянието на учебната дейност чрез:
 - 5.1.1. въвеждащи квалификации, в т.ч. и вътрешноинституционална квалификация – за адаптиране в образователната среда и за методическо и организационно подпомагане на новоназначени учители;

5.1.2. продължаващи квалификации, в т.ч. придобиване на ПКС и придобиване на нова или допълнителна професионална квалификация – за непрекъснато професионално и личностно усъвършенстване, за кариерно развитие и успешна реализация чрез периодично актуализиране и допълване на знанията, уменията и компетентностите.

5.2. Създаване на условия всички педагогически специалисти да участват в работещите вътрешноквалификационни форми на квалификационна дейност.

5.3. Преодоляване на затвореността и изолацията на учителите единствено в рамките на училищната общност и създаване на връзки и контакти между училището и останалите структури на образователната система и държавните институции.

5.4. Приложение на съвременните тенденции в проверката и оценката на знанията на учениците и разчупване на стереотипните форми на преподаване.

VI. ТЕМАТИЧНИ ОБЛАСТИ:

6.1. Мотивиране на учениците за учене.

6.2. Разпознаване и работа с деца и ученици в риск от отпадане от училище.

6.3. Взаимоотношения с родители, които са насочени към взаимна работа за повишаване на мотивацията и резултатите на учениците.

6.4. Превенция на отпадането от училище.

6.5. Методическа работа и използване на изкуствен интелект в образованието.

6.6. Социално-емоционалното учене за изграждане на добродетели.

6.7. Превенция на агресията и социално приемливо поведение в училище.

6.8. Превенция на вейпинг и употребата на наркотични вещества.

6.9. Безопасност на движението по пътищата.

6.10. Методическа работа, свързана с предметните области, вкл. и за професионална подготовка.

VII. ФОРМИ НА КВАЛИФИКАЦИЯ:

7.1. Обучителни семинари.

7.2. Вътрешноинституционални дискуссионни форуми.

7.3. Открити практикуми.

7.4. Тренинги.

7.5. Открити педагогически практики.

7.6. Методическо подпомагане.

7.7. Презентации на творчески проекти

7.8. Споделяне на иновативни практики.

7.9. Участие в работни срещи и конференции.

VIII. ОРГАНИЗИРАНЕ:

8.1. На институционално ниво - вътрешноинституционална квалификационна дейност.

8.2. На регионално ниво – по плана на РУО – Русе.

8.3. На национално ниво – от висши училища, научни организации, специализирани обслужващи звена или обучителни организации, чиито програми са одобрени от министъра на образованието и науката.

IX. ДЕЙНОСТИ ЗА УЧЕБНАТА 2026/2027 ГОДИНА:

9.1. Вътрешноучилищна квалификационна дейност

Месец/Дати на провеждане	Теми на обучение	Форма на провеждане	Участници	Отговорник/ци	Брой часове
октомври 06.10.2026 г.	Повишаване административната компетентност - запознаване с функционалностите на Школо и НЕИСПУО	семинар	класни ръководители	председател на МО на класните ръководители, РН „ИКТ“	2 ч.
октомври 13.10.2026 г.	Компетентностен подход и Компетентности на фокус	семинар	педагогически специалисти	Анна Николаева – ЗДДУД	2 ч.
октомври 20.10.2026 г.	Планиране на дейности за подготовка на учениците за успешно представяне на НВО и ДЗИ по български език и по математика и природни науки Планиране на дейности за подготовка на учениците за успешно представяне на ЗДИППК	работна среща	учители по БЕЛ, математика и природни науки учители професионална подготовка	П. Дочева В. Андреева Е. Василева	2 ч.
ноември 03.11.2026 г.	Изисквания при изготвяне на индивидуален училищен план, съгласно изискванията на чл. 147 и чл. 148 от Наредбата за приобщаващо образование	семинар	педагогическите специалисти	Бранимира Тодорова	2 ч.
ноември 10.11.2026 г.	Методи за справяне със стреса от тежки случаи и осъзнаване на собствени реакции	семинар	педагогически специалисти	Елис Мехмедова – педагогически съветник	2 ч.
ноември 17.11.2026 г.	Оптимизиране на работата с персонални устройства – съхранение и работа с файлове	работна среща	педагогическите специалисти	инж. К. Камбуров	1 ч.
декември 01.12.2026 г.	Обсъждане организацията за провеждане на училищен кръг на Националното състезание по професии за 2027 г.	работна среща	учители по професионалната подготовка	ЗДУД, председател на МО на ПП	1 ч.
декември 08.12.2026 г.	Начини за привличане, стимулиране и задържане на ученици в училище – Споделяне на опит във връзка с осъществено сътрудничество с училището от гр. Бурса - Турция	работна среща	педагогически специалисти	Ф. Мохаремова С. Иванов	2 ч.
януари 05.01.2027 г.	Дигитални компетенции	семинар	педагогически специалисти	Анна Николаева – ЗДУД	2 ч.
януари 12.01.2027 г.	Възрастови специфики и професионално ориентирани подходи при преподаването на Безопасност на движението по пътищата (БДП) в професионалните гимназии	семинар	педагогически специалисти	П. Трифонов – председател на ВИКБДП	2 ч.
януари 26.01.2027 г.	Ефективна комуникация между педагогически специалисти и родители в приобщаващото образование	семинар	педагогически специалисти	Мартин Пейков	2 ч.

февруари 09.02.2027 г.	Модели за поведение и тренинги за социално-емоционална подкрепа на ученици и педагогически специалисти в условията на кризи	семинар	педагогически специалисти	Елис Мехмедова – педагогически съветник	2 ч.
февруари 16.02.2027 г.	Анализ на успеха и отсъствията на учениците през първия учебен срок. Набелязване на мерки за преодоляване на дефицитите	работна среща	класни ръководители	М. Милушева	1 ч.
март 02.03.2027 г.	Изкуственият интелект в помощ на учителя	семинар	педагогически специалисти	Ивайло Маринов	1 ч.
март 09.03.2027 г.	Подготовката на учениците за предстоящите ДЗИ по БЕЛ в XII клас. Създаване на организация за провеждане на пробни изпити	работна среща	учителите по БЕЛ	Пламена Дочева	1 ч.
март 30.03.2027 г.	От теория към практика: Проектиране, организация и провеждане на ефективен STEM урок	семинар	педагогически специалисти	Учители по ИТ Мария Петрова и Ивайло Маринов	2 ч.
април 13.04.2027 г.	Подготовка за провеждане на държавните изпити за придобиване на първа и трета степен на професионална квалификация	работна среща	учители теоретично и практическо обучение	ЗДУД, председател на МО на ПП	1 ч.
април 27.04.2027 г.	Влияние на устойчивото производство в модната индустрия върху намаляването на екологичния отпечатък	семинар	педагогически специалисти	Ф. Мохаремова В. Великова	1 ч.
май 11.05.2027 г.	Философията като инструмент за изграждане на характер: Как да възпитаваме добродетели и етична култура в класната стая	семинар	педагогически специалисти	Свилен Иванов	2 ч.
юни 08.06.2027 г.	Нормативна база, организация, планиране и контрол на дейностите по БДП в училище	семинар	педагогически специалисти	Павел Трифонов	2 ч.
юни 2027 г. 22.06.2027 г.	Отчет на методическа работа, свързан с предметните области, вкл. и за професионална подготовка	работна среща	педагогически специалисти	председатели на МО	1 ч.

9.2. Квалификационни курсове на РУО – гр. Русе.

9.3. Квалификационни курсове по НП „КПС“ (по график на НИОКСО, ЦОПУО, PISA, ЦЕРН и др.).

9.4. Други:

9.4.1. Разработване на планове за дейността на методическите обединения, включващи вътрешноучилищна квалификационна дейност.

Отговорници: председатели на МО

Срок: 11.09.2026 г.

9.4.2. Посещение от учителите на есенни съвещания по отделните учебни предмети.

Отговорници: Директор, ЗДУД, учители

Срок: по график на РУО

9.4.3. Запознаване, обсъждане и анализиране на новите учебници, учебни помагала, компютърни програми и оптимален избор на алтернативен вариант.

Отговорници: учители

Срок: 11.09.2026 г.

9.4.5. Методическа помощ на педагогическите специалисти за:

- работа с платформата Shkolo;
- оформяне на електронни дневници, лични картони, ученически книжки в Shkolo;
- работа с Дигитална раница.

Отговорник: РН „ИКТ”

Срок: постоянен

9.4.6. Повишаване методическата подготовка и професионалното развитие на учителите чрез:

- Включване в курсове за квалификация;
- Самообучение;
- Периодично запознаване с ръководство за работа с платформата Школо и учителско портфолио – <https://www.shkolo.bg/blog/help/>;
- Работа във виртуалната библиотека на Център за иновационни образователни технологии към РУ „Ангел Кънчев” – Русе - <https://ciot.uni-ruse.bg/virtualLibrary.html>;
- Включване в „Учителска е-мрежа“ за обмяна на опит, ресурси, взаимно обучение, съвместни проекти и достъп до информация, сътрудничество с други учители в безплатната платформа за взаимопомощ на учителите на Министерство на образованието и науката и Фондация „Световен образователен форум България“ – <https://www.teacherwef.bg/>;
- Публикуване и споделяне на авторски обучителни, дидактически и методически материали за работа в електронна среда в Национална електронна библиотека на учителите /Хранилище за електронно съдържание/ на Министерството на образованието и науката – <https://e-learn.mon.bg/home>;
- Обмяна на опит, добри практики и ползване на национални и световни ресурси в сферата на образованието в помощ на професионалната си дейност и кариерното развитие в портала „Национална педагогическа мрежа“ – <https://pedagogika.nacid.bg/za-portala>

9.4.7. Оказване на методическа помощ на новопостъпили учители;

Отговорници: председател на МООУП, председател на МОКР, председател на МОУПП

Срок: през годината

9.4.8. Обогаляване на библиотечния фонд с научна, методическа и дидактическа литература.

Отговорници: Директор, домакин

Срок: постоянен

9.4.9. Споделяне на добър опит, проблеми и постижения в работата на формите за ИИД.

Отговорници: ръководители на ИИД

Срок: през учебната година

9.4.10. Повишаване квалификацията на учителите за работа по *Механизъм за противодействие на тормоза и насилието в институциите в системата на предучилищното и училищното образование*, утвърден със Заповед № РД09-5906/28.12.2017 г., включително реализиране на специализирани тренинги за определени категории от работещите в училище за справяне с критични ситуации и други.

Отговорници: педагогически съветник и класни ръководители

Срок: съгл. план на УКС

9.4.11. Участие на учители в обучение за действия при бедствия, аварии и катастрофи.

Отговорник: ЗДАСД

Срок: през учебната година

9.4.12. Координиране на извънучилищните квалификационни дейности с вътрешноучилищната квалификационна дейност.

Отговорник: Директор

Срок: през учебната година

9.4.13. Участие на учители в курсове за придобиване на ПКС

Отговорник: учители

Срок: по график

9.4.14. Участие в национални конференции

Отговорник: Директор

Срок: съгласно календарния план на МОН

9.4.15. Участие на учители по професионална подготовка в семинари, обучения и практикуми, организирани от БАТОК, Регионална занаятчийска камара, НПО и РТИК.

Отговорник: ЗДАСД

Срок: по покана

9.4.16. Участие на педагогическия съветник и председателя на УКПППУ в работни срещи и семинари на КСУДС – Русе за повишаване на квалификацията си за работа с проблемни ученици.

Отговорник: ЗДУД

Срок: по график на КСУДС

9.4.17. Участие в ежегодно обучение по график на ТО на НТС – Русе, съгласно Наредба № РД-07-2 от 16.XII.2009 г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд.

Отговорник: ЗДАСД

Срок: по график

9.4.18. Участие в ежегодно обучение по график към ТО на НТС – Русе на лицата, определени да провеждат инструктажите по безопасност и здраве при работа съгласно Наредба № 4 от 03.11.1998 г. за обучението на представителите в комитетите и групите по условия на труд в предприятията

Отговорник: ЗДАСД

Срок: по график

Х. ФИНАНСИРАНЕ НА КВАЛИФИКАЦИОННИТЕ ДЕЙНОСТИ:

10.1. Средствата за квалификация на персонала се определят в началото на всяка календарна година и са в размер на не по-малко от 1,2 % от годишните средства за РЗ на педагогическия персонал, съгласно чл. 8, ал. 1 от Колективния трудов договор за системата на народната просвета № Д0-415/28.12.2023 г.

10.2. Вътрешноучилищната квалификационна дейност се финансира от бюджета на училището. Съгласно чл. 8, ал. 2 от КТД за системата на предучилищното и училищно образование № Д0-415/28.12.2023 г., минимум 50% от средствата за квалификация се използват за вътрешни или междуинституционални обучения под формата на методически семинари, лектории, дискуссионни форуми, открити практики, презентации на творчески проекти, резултати и анализи на проведени педагогически изследвания и други.

10.3. Финансирането на извънучилищната квалификационна дейност се осигурява в рамките на бюджета на училището, дарения по волята на дарителя, средства от проекти и програми за квалификационна дейност и др.;

10.4. Когато сумата за определена квалификационна дейност на даден служител надвишава финансовият лимит за квалификация в училището, при желание на учителя, финансирането става с лични средства.

10.5. При наличие на изявено желание от определен учител за участие в квалификационен курс на собствени разходи, след съгласуване с директора на училището, му се предоставя тази възможност.

10.6. Разходите по процедурите за придобиване на всяка професионално-квалификационна степен се заплащат от учителите.

10.7. Средствата за обученията по проекти се осигуряват от съответния проект.

XI. КОНТРОЛ.

Контролът по изпълнение на плана за квалификационна дейност се осъществява, както следва:

- Извънучилищна квалификация – от Директор;
 - Вътрешноучилищна квалификация – от Директор, ЗДУД, ЗДАСД, председатели на МО;
- Проведеният контрол се вписва в книга за контролната дейност.

XII. ОТЧЕТНОСТ.

Изпълнението на плана за квалификационната дейност се отчита от:

- Анна Николаева – ЗДУД в годишен доклад пред ПС, след края на учебната година;
 - Теменужка Георгиева – главен счетоводител в частта – финансиране на квалификацията.
- Темите за квалификация на педагогическия персонал са изведени от анкетно проучване с педагогическия персонал.

Настоящият план е приет с решение на Педагогически съвет – Протокол № 22 от 11.09.2026 г. и може да се допълва/променя при идентифицирана необходимост.

Изготвили: Виктория Андреева – учител ОУП в ГЕ

Виргиния Великова – учител ПО в ГЕ